



Тульская область  
Администрация  
муниципального образования Узловский район

Постановление

от 07 апреля 2020 года

№ 479

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Узловский район от 17.01.2014 № 75 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»**

В соответствии со статьями 30, 32 Устава муниципального образования Узловский район администрация муниципального образования Узловский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Узловский район от 17.01.2014 № 75 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 3.4 приложения к постановлению текст «[www.ko-uzlovaya.ru](http://www.ko-uzlovaya.ru)» заменить текстом «[www.ko-uzl.ru](http://www.ko-uzl.ru)».

1.2. Абзац 26 пункта 8.1. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- Приказ Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 26/04/2019);»

1.3. Абзац первый и подпункт а) пункта 9.1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«9.1. Для предоставления муниципальной услуги заявителю наряду с заявлением (Приложение № 2 (при подаче заявки с портала государственных услуг), Приложение № 3 (при личном обращении) – для постановки на учет, Приложение № 7 – для зачисления в ДОУ) необходимо представить следующий перечень документов:

а) для постановки ребенка на учет:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка; копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна, попечителя или приемного родителя (на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семьи) с предъявлением оригинала документа);

- копия свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением оригинала документа);

- согласие на обработку персональных данных в региональной информационной системе управления сферой образования Тульской области (далее – РИС УСО ТО);

- копия документа, подтверждающего право на внеочередное или первоочередное предоставление места (для граждан, имеющих льготы на получение услуги) с предоставлением оригинала документа;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства/пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства/ пребывания;

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Заявителя (если заявление подается представителем Заявителя);

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, родителя (законного представителя) и ребенка»;

1.4. Подпункт 13 пункта 9.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«13) детям из многодетных семей; проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры»;

1.5. Подпункт 20 пункта 9.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«20) детям одиноких родителей»;

1.6. Пункт 20.2 раздела приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Уполномоченными органами местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг следующая информация:

- о заявлении (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

- о статусах обработки заявления, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

- о последовательности предоставления места в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования;

- о документе о предоставлении места в муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования;

- о документе о зачислении ребенка в муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования»;

1.7. Абзац 4 пункта 22.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«По результатам административной процедуры специалист Комитета образования, ответственный за прием документов, принимает решение о приеме документов или выдаче обоснованного отказа в приеме документов (приложение № 8)»;

1.8. Пункт 26.10 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении заявителем запроса из «Личного кабинета» сайта единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг о статусе заявления результатом будет статус заявления «Зачислен» с соответствующими комментариями»;

1.9. Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги изложить в новой редакции (Приложение 1);

1.10. Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги изложить в новой редакции (Приложение 2);

1.11. Приложение 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги изложить в новой редакции (Приложение 3).

2. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Узловский район (Шалимов Д.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Узловский район.

3. Службе по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Узловский район опубликовать информацию о принятом постановлении и месте его размещения для ознакомления в газете «Знамя. Узловский район».

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации  
муниципального образования  
Узловский район**



**Н.Н.Терехов**